

**БУЧАНСЬКА МІСЬКА РАДА
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ****ВІСІМДЕСЯТ ВОСЬМА СЕСІЯ ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ
(ПОЗАЧЕРГОВЕ ЗАСІДАННЯ)****Р І Ш Е Н Н Я**

__._.2026

№ ____-88-VIII

**Про умови оплати праці працівників
Комунальної установи «Ветеранський
простір «Ветеран ПРО. Буча» Бучанської
міської ради на 2026 рік**

На виконання постанов Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2002 № 1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери», Постанови Кабінету Міністрів України від 26 грудня 2025 р. № 1750 «Деякі питання оплати праці працівників надавачів соціальних та реабілітаційних послуг», наказу Міністерства праці та соціального захисту населення від 05.10.2005 № 308/519 «Про впорядкування умов оплати праці працівників закладів охорони здоров'я та установ соціального захисту населення», враховуючи пропозицію начальника Управління соціальної політики Бучанської міської ради, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Встановити працівникам Комунальної установи «Ветеранський простір «Ветеран ПРО. Буча» Бучанської міської ради посадові оклади, обов'язкові надбавки та доплати у розмірах, встановлених постановою Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2002 № 1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери», Постанови Кабінету Міністрів України від 26 грудня 2025 р. № 1750 «Деякі питання оплати праці працівників надавачів соціальних та реабілітаційних послуг», наказу Міністерства праці та соціального захисту населення від 05.10.2005 № 308/519 «Про впорядкування умов оплати праці працівників закладів охорони здоров'я та установ соціального захисту населення».
2. Передбачити згідно затверджених кошторисних призначень виплату матеріальної допомоги для оздоровлення при наданні щорічної відпустки (у розмірі, що не перевищує розміру посадового окладу працівників);
3. Здійснювати щомісячне преміювання працівників Комунальної установи «Ветеранський простір «Ветеран ПРО. Буча» Бучанської міської ради, відповідно до їх особистого вкладу в загальні результати роботи, а також до державних, професійних свят та ювілейних дат, за підсумками роботи за квартал, рік, на підставі наказу директора Комунальної установи «Ветеранський простір «Ветеран ПРО. Буча» Бучанської міської ради, у межах фонду преміювання, утвореного у розмірі не менш як 10 відсотків посадових окладів, та економії фонду оплати праці. Конкретні умови, порядок та розміри преміювання працівників визначаються відповідно до Положення про преміювання Комунальної установи «Ветеранський простір «Ветеран ПРО. Буча» Бучанської міської ради, згідно Колективного договору.

4. Покласти персональну відповідальність за використання коштів фонду оплати праці на керівника Комунальної установи «Ветеранський простір «Ветеран ПРО. Буча» Бучанської міської ради.
5. Покласти контроль за використання коштів фонду оплати праці Комунальної установи «Ветеранський простір «Ветеран ПРО. Буча» Бучанської міської ради на головного розпорядника бюджетних коштів Управління соціальної політики Бучанської міської ради.
6. Затвердити штатний розпис Комунальної установи «Ветеранський простір «Ветеран ПРО. Буча» Бучанської міської ради по КПКВ 0813242, згідно додатків 1, 2 до рішення.
7. Умови оплати праці, затверджені цим рішенням, застосовуються з 11 березня 2026 року.
8. Контроль за виконанням даного рішення покласти на комісію з гуманітарних питань (охорони здоров'я, освіти, культури, соціальної політики, духовності, молодіжної політики, спорту), ветеранської політики, цивільного захисту населення та надзвичайних ситуацій та комісію з питань фінансів, бюджетної та податкової політики, соціально-економічного розвитку, підприємництва та інвестиційної діяльності.

Міський голова

Анатолій ФЕДОРУК

Заступник міського голови

(Особистий підпис)

(дата)

Людмила РИЖЕНКО

**В.о. начальника
управління юридично-
кадрової роботи**

(Особистий підпис)

(дата)

Юлія ГАЛДЕЦЬКА

**Начальник Фінансового
управління**

(Особистий підпис)

(дата)

Тетяна СІМОН

**Начальник Управління
соціальної політики**

(Особистий підпис)

(дата)

Ірина ПАСІЧНА